|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| I:\герб и флаг\в документы\Герб_окончательный_ч_б_Герольдия 5.png**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  **«МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ УВИНСКИЙ РАЙОН УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»** |  | **«УДМУРТ**  **ЭЛЬКУНЫСЬ**  **УВА ЁРОС**  **МУНИЦИПАЛ ОКРУГ»**  **МУНИЦИПАЛ**  **КЫЛДЫТЭТЛЭН АДМИНИСТРАЦИЕЗ** |

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от «11» марта 2022 года № 246

пос.Ува

|  |
| --- |
| Об утверждении Положения об организации внестационарного культурно досугового обслуживания населения с использованием специализированного автотранспорта |

В соответствии с Методическими рекомендациями Министерства культуры Удмуртской Республики от 15.06.2021 №03-39/1843, руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Увинский район Удмуртской Республики», Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Увинский район Удмуртской Республики» **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Положение об организации внестационарного культурно-досугового обслуживания населения с использованием специализированного автотранспорта (прилагаются).

2. Настоящее постановление вступает в силу с даты его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2022.

Глава муниципального образования В. А. Головин

Головизнина Марина Николаевна

51463

Отп.: 1-экз. – 1-в дело, копии - в Управление культуры, молодежной политики, физической культуры и спорта.

Приложение к Постановлению Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Увинский район Удмуртской Республики»

от «11» марта 2022 г №246

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации внестационарного культурно-досугового обслуживания населения с использованием специализированного автотранспорта

1. **Общие положения**

1.1. Положение об организации внестационарного культурно-досугового обслуживания населения муниципального образования «Муниципальный округ Увинский район Удмуртской Республики» (далее по тексту - Положение) определяет организацию и основные принципы работы внестационарного культурно-досугового обслуживания населения.

1.2. Для организации культурного обслуживания жителей Увинского района специалисты по работе внестационарного культурно-досугового обслуживания населения осуществляют свою деятельность с использованием специализированного автотранспорта.

1.3. Деятельность для организации внестационарного обслуживания населения строится в соответствии с планом - маршрутом и осуществляется в тесном взаимодействии с учреждениями культуры, с территореальными органами Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Увинский район Удмуртской Республики», социальными службами, образовательными и спортивными учреждениями, общественными организациями различных форм собственности.

1.4. Внестационарное обслуживание осуществляется для жителей, проживающих в населённых пунктах, не имеющих стационарных учреждений культуры.

1.5. Работу по обслуживанию специализированных транспортных средств ведет муниципальное учреждение - центр по комплексному обслуживанию, организация выездного обслуживания населения осуществляется в рамках муниципального задания, либо на основании договора между культурно-досуговым учреждением и центром по комплексному обслуживанию на безвозмездной основе.

1.6. В своей деятельности специалисты по работе внестационарного культурно-досугового обслуживания населения руководствуются Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Министерства культуры Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Удмуртской Республики, и (или) органа местного самоуправления в муниципальном образовании «Муниципальный округ Увинский район Удмуртской Республики».

**II. Обеспечение доступности услуг учреждений культуры для жителей проживающих в населенных пунктах, не имеющих стационарных учреждений культуры**

2.1. Целями деятельности специалистов по организации внестационарного культурно-досугового обслуживания населения является создание условий для формирования и удовлетворения культурных запросов и духовных потребностей, развития инициативы или их реализации творческого потенциала населения в сфере досуга.

2.2. Для достижения установленной настоящим Положением цели специалисты по работе внестационарного культурно-досугового обслуживания населения осуществляют следующие виды деятельности:

• организация и проведение различных культурно-досуговых и культурно-массовых мероприятий, для населения малочисленных и отдаленных населенных пунктов;

• комплексная организация досуга населения на открытых и закрытых площадках: культурно-массовых, агитационных, зрелищных мероприятий;

• организация гастрольной деятельности самодеятельных художественных коллективов и отдельных исполнителей;

• содействие развитию художественной самодеятельности, сохранению и популяризации народных традиций;

• иные виды деятельности, направленные на достижение целей и задач, предусмотренных настоящим Положением.

2.3. Внестационарное культурно-досуговое обслуживание населения осуществляется деятельность дифференцированно, на основе запросов потребностей населения, национальных, профессиональных, возрастных, общеобразовательных и иных особенностей в зоне своего действия, развивает разнообразные виды досуговой деятельности, совершенствуют многогранный спектр культурных услуг населению.

1. **Управление деятельностью специалистов по работе внестационарного обслуживания**

3.1. Специалисты организовывают деятельность внестационарного культурно-досугового обслуживания населения в соответствии с комплексными планами, программами, проектами учреждений, индивидуальными годовыми планами, программами обеспечивают качество и эффективность работы.

3.2. Ответственность за организацию, содержание работы, предоставление отчетной документации и эффективного использования материальных ресурсов несут специалисты по работе внестационарного культурно-досугового обслуживания населения. Специалисты по работе внестационарного культурно-досугового обслуживания населения назначаются приказом руководителя учреждений подведомственных Управлению культуры, молодежной политики, физической культуры и спорта муниципального образования «Муниципальный округ Увинский район Удмуртской Республики».

3.4. Ответственность за эксплуатацию техническое обслуживание и сохранность оборудования многофункционального культурного центра (автоклуб) несут должностные лица муниципального учреждения - центр по комплексному обслуживанию.

1. **Периодичность осуществления внестационарного культурно-досугового обслуживания населения**

 4.1. Периодичность внестационарного культурно-досугового обслуживания населения составляет не менее 2 выездов в месяц.

4.2. Время приезда в населенный пункт доводится до жителей через афиши, буклеты, средства массовой информации, специалистов территориальных органов.

4.3. При расчете потребности во внестационарных формах обслуживания учитывается необходимость обслуживания жителей каждого населенного пункта, не имеющего стационарного культурно-досугового учреждения.

4.4. Стационарные культурно-досуговые учреждения, в сферу обслуживания которых входят близлежащие населенные пункты, не имеющие стационарных культурно-досуговых учреждений, проводят работу путем организации выездного мероприятия или подвоза населения к месту проведения мероприятий.

**V. Планирование и отчетность**

5.1. При планировании деятельности внестационарного культурно-досугового обслуживания населения на очередной финансовый год, на квартал составляется график выездов, установленной формы приложение 1 к настоящему Положению.

5.2. Показатели, полученные в результате выездной работы, учитываются в журнале учета внестационарной работы, установленной формы приложение 2 к настоящему Положению. В журнал вносят все мероприятия проводимые по внестационарному обслуживанию, как в помещениях, так и на других площадках.

Ежеквартально в журнале учета внестационарной работы подсчитываются контрольные показатели:

- количество культурно-массовых мероприятий с применением специализированных транспортных средств;

- число посещений культурно-массовых мероприятий с применением специализированных транспортных средств;

- число выездов в сельские населенные пункты.

На каждое мероприятие составляется сценарий, акт об организации и проведении мероприятия, который подписывает ответственное лицо от принимающей стороны.

5.3.В число мероприятий входят концертные и театрализованные выступления на производственных площадках, в том числе во время посевной и уборочной страды, агитационные представления, тематические презентации, вечера-портреты, вечера-встречи с ветеранами, устные журналы, литературно-музыкальные композиции, праздники улиц и малых деревень, игровые развлекательные программы, в том числе для детей и молодежи, тематические дискотеки.

5.4. При определении количества проведенных культурно-массовых мероприятий, число посещений культурно-массовых мероприятий, число выездов автоклубов в сельские населенные пункты с применением специализированных транспортных средств ежеквартально заполняют таблицу контрольные показатели, установленной формы приложение 3 к настоящему Положению. В таблице «Зона обслуживания», установленной формы приложение 4 к настоящему Положению указывается перечень обслуживаемых населенных пунктов.

Приложение 1

к Положению об организации внестационарного культурно-досугового обслуживания населения с использованием специализированного автотранспорта

**График выездов по нестационарному обслуживанию**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Время выезда | Дата и время мероприятия | Место проведения | Форма и название программы | Коллектив, оказывающий услугу | Водитель,  транспорт | Звукорежиссер |

Приложение 2

к Положению об организации внестационарного культурно-досугового обслуживания населения с использованием специализированного автотранспорта

**Учёт мероприятий с использованием спецавтотранспорта**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата проведения мероприятия | Место проведения | Форма и название | Название учреждения ответственного за проведение мероприятия, Ф.И.О. | Количество участников | Зона внестационарного обслуживания | | Платно или бесплатно | Вид транспорта | Акт | Сценарий | Путевой лист |
| + | - |

Приложение 3

к Положению об организации внестационарного культурно-досугового обслуживания населения с использованием специализированного автотранспорта

**Контрольные показатели**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование  мероприятия | I кв. | II кв. | III кв. | IV кв. | ИТОГО |
| 1. | Количество культурно-массовых мероприятий с применением специализированных транспортных средств, (единиц); |  |  |  |  |  |
| из них на платной основе |  |  |  |  |  |
| 2. | Число посещений культурно-массовых мероприятий с применением специализированных транспортных средств, (человек); |  |  |  |  |  |
| из них на платной основе |  |  |  |  |  |
| 3. | Число выездов автоклубов в сельские населенные пункты (единиц)\* |  |  |  |  |  |

\*Указывается число выездов автоклубов в сельские населенные пункты, не имевшие стационарных организаций культуры в отчетном году.

Приложение 4

к Положению об организации внестационарного культурно-досугового обслуживания населения с использованием специализированного автотранспорта

**Зона обслуживания**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Перечень населенных пунктов | Количество человек, проживающий в населенных пунктах |
|  |  |  |